吉林省人才“吉健卡”申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 出生年月 |  | 一寸  免冠照片 |
| 身份证件类别 |  | 身份证件  号码 |  | | | |
| 技术职称 |  | 行政职务 |  | | | |
| 工作单位 |  | | | 从事专业 | |  | |
| 地址 |  | | | | | | |
| 联系方式 | 手机 |  | | 办公电话 | |  | |
| 邮箱 |  | | 微信 | |  | |
| 人才称号 |  | | | 授予时间 | |  | | |
| 授予部门 | |  | | |
| 人才类别 |  | | | | | | | |
| 工作单位  联系人 |  | | | 联系方式 | |  | | |
| 中省直单位、市（州）人社部门联系人 |  | | | 联系方式 | |  | | |
| 单位  意见  （盖章） |  | | | 中省直单位、市（州）人社部门初审意见  （盖章） | |  | |
| 省人社厅意见 |  | | | | | | |

注：本表一式三份，工作单位、初审部门和省人社厅各一份。